

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ДЕТСКИЙ САД № 30 ИМЕНИ 8 МАРТА ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА"

**ПРИКАЗ**

29 декабря 2020 г.

№ 72-ОД

г. Георгиевск

Об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных

На основании требований Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", Приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 (ред. от 14.05.2020) "Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", в целях обеспечения режима конфиденциальности при работе с материальными носителями персональных данных и исключения хищения, подмены и уничтожения информации (персональных данных) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 30 имени 8 Марта г.Георгиевска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить раздельное хранение материальных носителей персональных данных субъектов МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г.Георгиевска».

2. Соблюдать при хранении материальных носителей персональных данных условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. В нерабочее время помещения, в которых хранятся материальные носители, должны сдаваться под охрану.

3. Определить места хранения съемных носителей (материальных носителей) персональных данных субъектов и информации МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г.Георгиевска» в соответствии с приложением к данному приказу.

4. Хранить материальные носители персональных данных только в установленных местах.

5. Для хранения материальных носителей персональных данных

помещения оборудовать сейфами, запираемыми шкафами.

6. Назначить ответственных лиц за обеспечение сохранности (материальных носителей) персональных данных субъектов и информации МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г. Георгиевска» в соответствии с приложением к данному приказу.

7. Ознакомить лиц, ответственных лиц за обеспечение сохранности (материальных носителей) персональных данных с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

8. Назначить ответственными за осуществление организации и обработку персональных данных в МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г.Георгиевска», инженера-программиста, Мандрик Александра Сергеевича.

9. Ответственность за исполнение приказа возложить на лицо, ответственное за осуществление организации и обработку персональных данных в МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г.Георгиевска», Мандрик Александра Сергеевича.

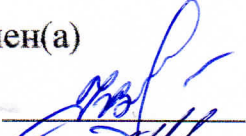
10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

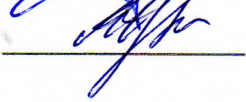
Заведующий МДОУ «Детский сад  
№ 30 имени 8 Марта г.Георгиевска»



К.В.Громаковская

С содержанием приказа ознакомлен(а)

« 29 » 12 20 20 г.  Михайлова Н.Л.

« 29 » 12 20 20 г.  Мандрик А.С.



Приложение  
к приказу заведующего  
МДОУ «Детский сад № 30  
имени 8 Марта г.Георгиевска»  
от 29.12.2020г. № 72-ОД

Места хранения  
съемных носителей (материальных носителей) информации  
МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г.Георгиевска»

<b>Съемный носитель информации (материальный носитель)</b>	<b>Место хранения</b>	<b>Ответственное за хранение лицо</b>
Бумажные носители персональных данных (трудовая книжка; журналы учета трудовых книжек; приказы по личному составу)	специально отведенный шкаф в кабинете заведующего	Заведующий Старший воспитатель
Бумажные носители персональных данных (личные дела); материалы по учету рабочего времени;	специально отведенный шкаф в кабинете заведующего	Заведующий Старший воспитатель
Личная карточка Т-2; личные дела воспитанников, индивидуальные карты развития детей	специально отведенный шкаф в кабинете заведующего	Заведующий Старший воспитатель
Бумажные носители персональных данных (медицинские книжки, медицинские карты детей)	специально отведенный шкаф в медицинском кабинете	Заведующий Старший воспитатель
Электронные носители персональных данных	жесткий диск, съемный носитель	Заведующий Старший воспитатель