

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г. Георгиевска»
Протокол № 2 от 23.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МДОУ Детский сад № 30 имени 8 Марта г. Георгиевска»
Приказ от 11.01.2021 № 3а-ОД
К.В.Громаковской



ПРАВИЛА
использования сети Интернет
МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г. Георгиевска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г. Георгиевска» (далее — Учреждение) работниками Учреждения.

1.2. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта Учреждения. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены новые требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии:

- со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 29.12.2010 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.4. Использование сети Интернет в Учреждении подчинено следующим принципам:

- использование сети Интернет в Учреждении направлено на решение административных задач и задач учебно-воспитательного процесса.

- соответствия образовательным целям;

- способствования гармоничному формированию и развитию личности;

- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;

- приобретения новых навыков и знаний;

- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;

- социализации личности, введения в информационное общество.

1.5. Пользователями сети Интернет в Учреждении являются работники Учреждения (далее работники). Использование сети Интернет Учреждения воспитанниками и их родителями (законными представителями) не допускается.

2. Организация и политика использования сети Интернет в Учреждении

2.1. Использование сети Интернет в Учреждении возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в Учреждении, с настоящими Правилами. Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в листе ознакомления и согласия с Правилами.

2.2. Ответственное лицо за обеспечение безопасного доступа к сети «Интернет» назначается приказом заведующего Учреждением.

2.3. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет педагогический совет Учреждения совместно с администрацией Учреждения:

- принимают решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образовательного процесса;

- определяют характер и объем информации, публикуемой на Интернет ресурсах Учреждения;

- дает заведующему Учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

2.4. При использовании сети Интернет в Учреждении осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не являются несовместимым с целями и задачами образования и воспитания детей.

3. Организация использования официального сайта Учреждения

3.1. Принципами размещения информации на официальном сайте Учреждения и других интернет-ресурсах детского сада являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защита персональных данных воспитанников и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

3.2. Персональные данные воспитанников (фамилия и имя, группа, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на официальном сайте

Учреждения или иных Интернет ресурсах только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.3. Персональные данные сотрудников Учреждения размещаются на официальном сайте Учреждения или иных Интернет ресурсах только с письменного согласия сотрудника, чьи персональные данные размещаются.

3.4. В информационных сообщениях о проводимых мероприятиях на официальном сайте Учреждения или иных Интернет-ресурсах, с письменного согласия, могут быть упомянуты только фамилия и имя воспитанника либо фамилия, имя и отчество сотрудника, родителя (законного представителя).

3.5. При истребовании такого согласия представитель Учреждения разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных.

3.6. Учреждение не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (его представителя) на опубликование персональных данных.

3.7. Заведующий Учреждением назначает лицо, ответственное за создание на Интернет ресурсах Учреждения раздела «Информационная безопасность», в состав которого должны входить нормативные правовые акты и локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие порядок работы с информационными и иными ресурсами в сети Интернет, информация для педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам защиты детей от вредной информации, список детских безопасных сайтов.

3.8. Ответственное лицо актуализирует раздел «Информационная безопасность» в течение трех рабочих дней с момента изменения информации, размещенной в разделе.

4. Процедура использования сети Интернет

4.1. Использование сети Интернет в Учреждении осуществляется:

- при реализации основной образовательной программой дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования и дополнительных образовательных программ;
- в случаях повышения квалификации педагогических работников, проведения процедур аттестации педагогических и руководящих работников Учреждения;
- для непосредственного выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей;
- в иных случаях, направленных на формирование и развитие творческих способностей воспитанников, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном совершенствовании.

4.2. Сотрудникам запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

4.3. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе уполномоченному лицу с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

4.4. Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации - сообщить об обнаруженном ресурсе заведующему Учреждением для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

4.5. Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо не совместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.

5. Права и обязанности работников

5.1. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать требования законодательства, настоящих правил и иных локальных нормативных актов Учреждения при работе в сети Интернет;
- использовать сеть Интернет исключительно в целях, предусмотренных настоящими правилами.

5.2. Работники Учреждения имеют право:

- работать в сети Интернет в порядке и на условиях, определенных настоящими правилами;

- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флэшнакопителе);

- размещать информацию в сети Интернет на Интернет ресурсах Учреждения, за исключением информации, противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения, не относящуюся к образовательному процессу и не связанную с деятельностью Учреждения, нарушающую нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики;

- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Учреждения.

5.3. Работники Учреждения несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;

- за нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету»;

- за порчу имущества, вывод оборудования из рабочего состояния пользователь несет материальную ответственность.