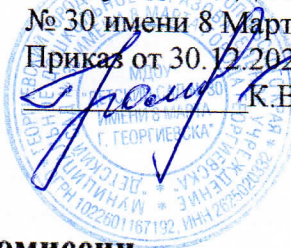


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г. Георгиевска»
Протокол № 2 от 23.12.2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОУ Детский сад № 30 имени 8 Марта г.Георгиевска»
Приказ от 30.12.2020 № 74-ОД
К.В.Громаковская



**Положение о комиссии
по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет
МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г. Георгиевска»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет МДОУ «Детский сад № 30 имени 8 Марта г. Георгиевска» (далее - Комиссия, Учреждение) создается с целью исключения доступа работников (воспитанники Учреждения не имеют доступа к сети Интернет) к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется требованиями законодательства по вопросам обеспечения доступа к информации, распространяемой в сети Интернет и локальными актами Учреждения.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

1.5. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции. Положения принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего Учреждением. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи Комиссии

2.1. Разработка политики доступа участников образовательного процесса к информации в сети Интернет.

2.2. Организация противодействия пользования в Учреждении информационными ресурсами сети Интернет, не имеющими отношения к образовательному процессу.

2.3. Определение содержания, характера и объема информации, размещаемой на сайтах в сети Интернет.

2.4. Осуществление контроля над целесообразностью использования участниками образовательного процесса информационных ресурсов сети Интернет во время работы.

3. Компетенции Комиссии

3.1. К компетенции Комиссии по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет относятся:

- определение направлений использования информации сети Интернет в образовательном процессе;
- определение направлений развития технической инфраструктуры Единой Информационной Среды, обеспечивающей доступ к информации в сети Интернет во время нахождения в Учреждении;
- принятие решения об отнесении ресурсов и информации, размещенной в сети Интернет к категории не относящихся к образовательному процессу;
- разработка мероприятий, направленных на ограничение доступа участников образовательного процесса к информации в сети Интернет, не относящейся к образовательному процессу;
- организация контроля над использованием информации, размещенной в сети Интернет в течение образовательного процесса.

3.1. Комиссия вправе решать иные вопросы, связанные с использованием информации сети Интернет, а также выносить решение всех вопросов, относящихся к его компетенции, на рассмотрение коллегиальных органов.

4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- разрабатывать Правила использования информации сети Интернет в Учреждении;
- принимать решения о целесообразности создания программно-аппаратных комплексов, подключенных к коммуникационному узлу для использования информации сети Интернет в образовательном процессе;
- принимать решение о структуре, содержании, характере и объеме информации, размещенной на сайтах Учреждения в сети Интернет;
- разрабатывать списки ресурсов сети Интернет, не относящихся к образовательному процессу, запрещенных к использованию в Учреждении;
- принимать решение на основе методических рекомендаций и списков ресурсов сети Интернет, не относящихся к образовательному процессу, запрещенных к использованию в образовательном учреждении, о мерах по блокированию доступа к указанным ресурсам;
- принимать решения о формах, организационных и технических методах блокирования доступа участников образовательного процесса к ресурсам, не относящимся к образовательному процессу.

4.2. О решениях, принятых Комиссией, ставятся в известность все заинтересованные лица, а также органы самоуправления.

4.3. Решения, принятые в пределах компетенции Комиссии являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.4. Комиссия несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления своей деятельности законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по обработке и использованию информации, локальных нормативных актов и настоящего Положения;

- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса.

5. Состав Комиссии

5.1. В состав Комиссии входят представители коллектива. По приглашению членов Комиссии в его работе могут принимать участие работники вышестоящих органов управления образованием, родители воспитанников. Правом голоса на заседаниях Комиссии обладают только его члены.

6. Регламент работы и делопроизводство Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с Планом работы Учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 2 раза в год.

6.2. Комиссия считается собранной, если на заседании присутствуют все члены, включая председателя.

6.3. Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании.

6.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом с указанием даты, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке приглашенных на заседание лиц, а также лиц, участвующих в рассмотрении вопроса.

6.5 Протокол заседания Комиссии подписывается председателем.

6.6 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.